

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования села Рыркайпий»
(МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»)**

ПРИКАЗ

от 30.08.2022 года

№ 255 – од

с. Рыркайпий

Об организации питания

В соответствии с Федеральным закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», на основании Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 03.09.2019 № 421 «Об утверждении Положения об обеспечении бесплатным питанием обучающихся образовательных организаций, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ», Положения об организации горячего питания обучающихся МБОУ «ЦО с. Рыркайпий», заявления родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить пятиразовым бесплатным питанием (завтрак, 2-ой завтрак, обед, полдник, ужин) воспитанников дошкольных групп МБОУ «ЦО с. Рыркайпий».
2. Обеспечить пятиразовым бесплатным питанием (завтрак, обед, полдник, ужин, 2-ой ужин) воспитанников интерната МБОУ «ЦО с. Рыркайпий».
3. Обеспечить с 01.09.2022 двухразовым бесплатным питанием (завтрак и обед) обучающихся МБОУ «ЦО с. Рыркайпий», проживающих в с. Рыркайпий.
4. Обеспечить платным питанием (полдник) обучающихся с 1-го по 4 класс (воспитанников групп продленного дня), проживающих в с. Рыркайпий.
5. Классным руководителям с 1-го по 4 класс (Этто Н.А., Клейман Е.Ю., Кымылькунт Ю.В., Ткаченко Е.А.) ежемесячно принимать от родителей (законных представителей) обучающихся оплату за полдни согласно ведомости.
6. Педагогическим работникам (классные руководители, воспитатели) довести до сведения обучающихся порядок посещения столовой, лично присутствовать при приеме пищи обучающимися (в соответствии с графиком приема пищи).
7. Поручить заместителю директора по дошкольному воспитанию (Напреевой О.В.), заместителю директора по воспитательной работе (Эрендженовой Л.Л.) определить ответственных лиц для ведения ежедневного учета питания (табели учета питания).
8. Создать комиссию по выдаче с продуктового склада и возврату продуктов питания на склад в следующем составе:
 - Напреева О.В., заместитель директора по дошкольному воспитанию;
 - Эрендженова Л.Л., заместитель по учебно-воспитательной работе;
 - Акунова У.Б., (Кузьминых А.В., Хантаевой Т.В.), повар;
 - Попова Л.Л., заведующий складом;
 - Доценко И.И. (Филатова А.Н.), медицинский работник.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.


Директор




О.П. Чоботар

С приказом ознакомлены:


С приказом работник ознакомлен: Эрендженова Л.Л.


(личная подпись) «30» 08 2022г.


С приказом работник ознакомлен: Напреева О.В.


(личная подпись) «30» 08 2022г.


С приказом работник ознакомлен: Попова Л.Л.


(личная подпись) «30» 08 2022г.


С приказом работник ознакомлен: Доценко И.И.


(личная подпись) «30» 08 2022г.


С приказом работник ознакомлен: Филатова А.Н.


(личная подпись) «30» 08 2022г.


С приказом работник ознакомлен: Акунова У.Б.


(личная подпись) «30» 08 2022г.

С приказом работник ознакомлен: Кузьминых А.В.


(личная подпись) «30» 08 2022г.

С приказом работник ознакомлен: Хантаева Т.В.


(личная подпись) «30» 08 2022г.